

«Согласовано»
Председатель профкома МАДОУ
«Детский сад № 107 «Салават купере»
г. Набережные Челны
Шаф Шафикова Л.А.
« » 2018 г.

«Утверждаю»
Заведующий МАДОУ
«Детский сад № 107 «Салават купере»
г. Набережные Челны
Зарипова С.И.
« » 2018 г.

Введено в действие
приказом заведующего МАДОУ
«Детский сад № 107 «Салават купере»
от «25» 01 2018 г. № 54

Рассмотрено и утверждено
на общем собрании работников
от «23» 01 2018 г.
Протокол № 5



Положение
о центре консультационной поддержки семьи
в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города
Набережные Челны «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития
воспитанников №107 «Салават купере»

1. Общие положения.

1.1 Настоящее положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Набережные Челны «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития воспитанников №107 «Салават купере» (далее МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере») в соответствии с пунктом 3 статьи 64 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Законом Республики Татарстан «Об образовании» от 29 мая 2004 года N 36-ЗРТ; Уставом МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере».

1.2. Настоящее положение регулирует порядок создания и организации работы центра консультационной поддержки семьи в МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере», в целях оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного воспитания.

1.3. Правовой основой деятельности консультационного центра являются:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Конвенция ООН о правах ребёнка. Принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 года. Вступила в силу 2 сентября 1990 года;
- Конституция Российской Федерации, ст. 43;
- Семейный кодекс РФ;
- СанПиН 2.4.1.3049-13 (Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях);
- Закон Республики Татарстан «Об образовании» от 29 мая 2004 года N 36-ЗРТ;
- письма Минобразования РФ от 27.06.2003 г. № 28-51-513/16 «Методические рекомендации по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся в учебно-воспитательном процессе в условиях модернизации образования»;
- Письма Минобразования РФ от 22.07.1997 г. № 990/14-15 «О подготовке детей к школе»
- Устав МАДОУ «Детский сад 107 «Салават купере»;
- другими нормативными актами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей;
- настоящим положением о центре консультативной поддержки семьи в МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере».

1

1.4 Консультативный центр создается для родителей (законных представителей), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного воспитания с 2 месяцев до 7 лет.

1.5. Родителям (законным представителям) оказание методической, диагностической и консультативной помощи на консультативном центре МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере» осуществляется бесплатно.

1.6. Информация о порядке работы консультативного центра МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере» проводится в форме устного и письменного информирования Родителей, путем размещения информации на стенде ДОУ, на Интернет-сайте МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере».

1.7. Индивидуальное устное информирование Родителей о порядке работы консультативного центра МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере» осуществляется при личном обращении или по телефону специалистом МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере», который принимает все необходимые меры для дачи полного ответа на поставленные вопросы.

1.8. Индивидуальное устное информирование Родителей при личном обращении осуществляется не более 15 минут, время ожидания в очереди – до 30 минут.

1.9. Звонки от Родителей по вопросу информирования о порядке деятельности консультативного центра принимаются в соответствии с графиком работы МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере», разговор не должен продолжаться более 15 минут.

1.10. Специалист МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере» при информировании Родителей обязан:

- представиться (назвать фамилию, имя, отчество, должность, наименование МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере»);

- корректно и внимательно выслушать Родителя, не унижая его чести и достоинства;

- в конце информирования кратко подвести итог разговора и перечислить действия, которые необходимо предпринять.

1.11. В случае если для подготовки ответа требуется более продолжительное время, специалист МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере» должен предложить Родителю обратиться за необходимой информацией в письменном виде, либо назначить другое удобное для него время для устного информирования.

1.12. Письменное информирование при обращении граждан в МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере» осуществляется путем почтовых отправлений. Письменное обращение рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации обращения.

1.13. Письма, личные заявления, поступившие в МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере», которые содержат требования, превышающие полномочия консультативного центра по оказанию методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста, возвращаются заявителям.

1.14. Не подлежат рассмотрению письма, запросы, не содержащие официальных данных (фамилии, почтового адреса и/или/ электронного адреса физического лица).

1.15. Не принимаются к рассмотрению запросы, содержащие ненормативную лексику и оскорбительные высказывания.

1.16. Если полученная информация не удовлетворяет Родителя, то он вправе обратиться в адрес руководителя МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере».

1.17. Для получения методической, диагностической и консультативной помощи Родители обращаются в МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере» с личным заявлением (приложение 1).

1.18. Режим работы консультативного центра определяется МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере» самостоятельно и работает по графику, утвержденному приказом руководителя ДОУ.

1.19. Срок деятельности консультативного центра МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере» – постоянно, в течение календарного года.

II. Цели, задачи и принципы работы консультационного центра

2.1. Основные цели создания консультационного центра:

- обеспечение доступности дошкольного образования;

- выравнивание стартовых возможностей детей, не посещающих МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере», при поступлении в школу;

- обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому.

2.2. Основные задачи консультационного центра:

- оказание психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам ухода, воспитания, полноценного развития и обучения детей дошкольного возраста;– диагностика особенностей развития интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер детей;
- создание равных возможностей для получения современного качественного образования и позитивной социализации детей дошкольного, не посещающих дошкольные образовательные организации;
- оказание диагностической помощи в выявлении возможных нарушений и отклонений в развитии детей дошкольного возраста;
- оказание психолого-педагогической, методической и консультативной помощи и поддержки семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации, по профилактике эмоционально-личностных перегрузок и срывов у детей дошкольного возраста.

2.3. Принципы деятельности консультационного центра:

- лично-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;
- открытость системы воспитания.

III. Организация деятельности консультативного центра.

3.1. Консультативный центр открывается на базе МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере» приказом заведующего МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере».

3.2. Управление и руководство организацией деятельности консультативного центра осуществляется в соответствии с настоящим Положением и Уставом МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере».

3.3. Консультативный центр работает 1 раз в неделю, согласно графику, утвержденному приказом руководителя МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере».

3.4. Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности специалистов: старшего воспитателя, педагога-психолога, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, воспитателей и другими специалистами. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться с одним или несколькими специалистами одновременно.

3.5. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультационном центре, определяется исходя из кадрового состава МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере».

3.6. Координирует деятельность Центра руководитель, назначенный приказом заведующего МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере».

3.7. Руководитель консультативного центра МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере» организует работу консультативного центра, в том числе:

- обеспечивает работу консультативного центра в соответствии с утвержденным графиком работы;
- разрабатывает годовой план работы консультативного центра и контролирует его исполнение;
- планирует формы работы по предоставлению методической, диагностической и консультативной помощи в соответствии с заявлениями родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому;
- изучает вопросы, запросы Родителей, группирует их по темам с целью организации семинаров, групповых консультаций на консультативном центре, освещения в средствах

массовой информации;

-разрабатывает и выносит на утверждение руководителю МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере» график проведения семинаров, групповых консультаций, в том числе с привлечением Родителей на мероприятия, проводимые для родителей воспитанников МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере»;

-назначает ответственных педагогов за подготовку материалов консультирования;

-осуществляет учет работы педагогов на консультативном центре;

-обеспечивает информирование населения через средства массовой информации о работе консультативного центра в МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере»;

-размещает материалы тематических консультаций в электронном виде на Интернет-сайте МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере»;

-предоставляет информационные материалы консультативного центра для публикаций в средствах массовой информации;

-обеспечивает учет обращений за предоставлением методической, диагностической и консультативной помощи в журнале МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере»;

-несет персональную ответственность за полноту, грамотность и доступность консультирования Родителей;

-обеспечивает хранение личного дела ребенка, представляющее собой сформированный, сброшюрованный и подшитый в обложку комплект документов.

3.7. Непосредственную работу с семьей осуществляют специалисты консультативного центра МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере» (старший воспитатель, педагог-психолог, воспитатели и другие работники в соответствии со штатным расписанием).

3.8. Консультирование Родителей может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.9. Работа с Родителями и детьми проводится в различных формах:

— информирование о работе Центра на официальном сайте МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных стендах;

— индивидуальные и групповые (очные) консультации для родителей (законных представителей);

— коррекционно-развивающие занятия с ребенком в присутствии родителей (законных представителей);

— совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;

— мастер-классы, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере» (согласно утвержденному графику ежемесячно);

— диагностические занятия с ребенком проводится в присутствии Родителей;

— совместные семейные досуги;

— дистанционное консультирование.

3.9.1. Индивидуальные и групповые консультации проводятся по запросу Родителей и направлены на формирование положительных взаимоотношений в семье, выработку единых требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, просвещение Родителей по предотвращению возникающих семейных проблем, формированию педагогической культуры.

3.9.2. Организация лекториев, теоретических и практических семинаров для Родителей проводится с целью консультирования (психологического, социального, педагогического) родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

3.9.3. Предоставление консультаций и методических рекомендаций в форме публичного консультирования по типовым вопросам, поступившим по инициативе Родителей при устном или письменном обращении, осуществляется посредством размещения материалов на

Интернет-сайте МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере», в средствах массовой информации.

3.10. Консультативный центр МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере» осуществляет взаимодействие с социальными институтами города Набережные Челны с целью организации лекториев, теоретических и практических семинаров для Родителей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому.

3.11. Результативность работы Центра определяется отзывами родителей.

3.12. Для работы с детьми и родителями используется материально-техническая база МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере».

3.13. Информация о порядке предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи может предоставляться:

- по письменному заявлению одного из родителей (законных представителей);
- по телефонному обращению одного из родителей (законных представителей);
- по личному обращению одного из родителей (законных представителей).

3.13.1. В письменном заявлении указываются:

Наименование организации или должностного лица, которому адресовано заявление; изложение вопроса по существу; фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей); их почтовый адрес, контактный телефон заявителя; фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка дошкольного возраста; личная подпись заявителя и дата обращения.

3.13.2. Методическая и консультативная помощь, оказывается, по телефону заявителю в случае, если на её предоставление требуется не более 15 минут. В случае поступления телефонного обращения, требующего более длительного времени для оказания методической и консультативной помощи заявителю по телефону назначается время и место личного приема для предоставления помощи.

3.13.3. Для предоставления помощи по личному обращению заявитель помимо заявления, указанного в пункте 3.13.1 настоящего Положения, должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

IV. Основное содержание деятельности консультативного центра.

4.1. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) в консультативном центре строится на основе интеграции деятельности специалистов МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере»: воспитателя, педагога-психолога, и других специалистов.

4.2. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

4.3. Количество специалистов, привлеченных к работе в консультативных центрах, определяется штатным расписанием МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере».

4.4. Работа с родителями (законными представителями), воспитывающими детей дошкольного возраста на дому, в консультативных центрах проводится в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных.

4.5. В консультативном центре организуются лектории, консультации, теоретические и практические семинары для родителей (законных представителей), диагностические обследования дошкольников специалистами МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере».

4.6. Услуги, предоставляемые консультативным центром:

- просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

- консультирование (психологическое, социальное, педагогическое) – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций;

- проведение коррекционных и развивающих занятий на основе индивидуальных

особенностей развития ребенка, направленных на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи;

- социальная адаптация ребенка в детском коллективе – развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности.

4.7. Содержание и формы работы с детьми дошкольного возраста и их родителями (законными представителями) в консультационном центре:

4.7.1 Психолого-педагогическое просвещение родителей (законных представителей) – организуется в форме лекториев, теоретических и практических семинаров, совместных занятий с родителями и их детьми в виде тренингов, с целью обучения способам взаимодействия с ребенком.

4.7.2 Диагностика развития ребенка - педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка.

4.7.3. Консультирование родителей (законных представителей) осуществляется непосредственно в консультационном центре в форме индивидуальных, подгрупповых и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей, возможно заочное консультирование по письменному обращению, телефонному звонку, консультирование через сайт образовательного учреждения, по следующим вопросам:

- социализация детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения;

- социальная адаптация ребенка в детском коллективе – развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности.

- возрастные, психофизиологические особенности детей дошкольного возраста;

- развитие речи и речевого аппарата дошкольников;

- профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения;

- развитие музыкальных способностей;

- организация игровой деятельности, развитие и обучение детей в игре;

- организация питания детей;

- создание условий для закаливания и оздоровления детей;

- готовность к обучению в школе;

- социальная защита детей из различных категорий семей.

V. Права и ответственность

5.1. Родители (законные представители) имеют право на получение квалифицированной консультативной помощи, повышения педагогической компетентности родителей по вопросам воспитания, психофизического развития детей, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей, на высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей.

5.2. МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере» имеет право:

- на внесение корректировок в план работы консультативного центра с учетом интересов и потребностей родителей;

- на предоставление квалифицированной консультативной и практической помощи родителям;

- на прекращение деятельности консультативного центра в связи с отсутствием социального заказа населения на данную услугу.

5.3. МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере» несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций по организации работы консультативного центра.

VI Документация консультативного центра

6.1. Для фиксации деятельности консультативного центра в МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере» ведется следующая документация:

- график работы консультативного центра;
- план работы на год консультативного центра;
- журнал предварительной записи родителей;
- журнал регистрации оказания методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому (приложение 3);
- договор о долгосрочном сотрудничестве ДООУ и родителей ребёнка, посещающих консультативный центр;
- анкеты для родителей;
- статистический отчёт (приложение №4)
- годовой отчет о результативности работы консультативного центра представляется к годовому анализу работы МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере».
- отчет-анализ работы за учебный, календарный годы.

6.2. На консультативном центре ведется следующая документация, которую заполняют все специалисты ответственные за проведение консультаций:

- журнал предварительной записи родителей в консультативном центр (приложение № 2)
- журнал регистрации оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законных представителей), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного воспитания (приложение № 3)
- практические материалы, консультации.

6.3. Ведение документации консультационного центра выделяется в отдельное делопроизводство.

VII. Прочие положения

6.1. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

6.2. Результативность работы консультационного центра определяется отзывами родителей и наличием в МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере» методического материала.

6.3. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере»

6.4. Контролирует деятельность консультационного центра заведующий МАДОУ «Детский сад № 107 «Салават купере»

